

## Se préparer à l'oral du DNB



L'épreuve orale du DNB se déroule en deux temps : un **exposé** suivi d'un **entretien** avec le jury

- Dans le cas d'une épreuve individuelle : **5 minutes d'exposé** par le candidat et **10 minutes d'entretien** avec le jury
- Dans le cas d'une épreuve collective, dix minutes d'exposé (chacun des candidats intervient) et 15 minutes d'entretien avec le jury

L'évaluation prend en compte la qualité de la prestation orale ; sur les **100 points** de l'épreuve, **50 points** sont distribués sur des compétences liées à l'oralité. Les critères d'évaluation sont disponibles en observant la grille de notation du jury que vous avez à disposition.

**Le jour de l'oral**, arrivez toujours un peu en avance avec votre **convocation** et votre **pièce d'identité**. Faites attention à votre tenue, même si évidemment l'apparence ne fera pas votre prestation, une allure désinvolte nuirait à votre démonstration. N'oubliez pas bien sûr toutes les règles de bienséances : saluez le jury en arrivant, présentez-vous et remerciez-le à la fin tout en souhaitant une bonne journée ; il faut laisser une bonne impression jusqu'à la dernière minute.

### Pour les prestations collectives

Même s'il peut paraître plus simple de faire l'oral avec ses amis, n'oubliez pas que cela demande aussi plus de préparation, notamment pour s'organiser sur « qui dit quoi »... De plus la répartition du temps doit être très précise ; l'évaluation est individuelle, chacun étant responsable de ce qu'il dit et de son temps de parole. La plupart du temps, vous devez vous voir en dehors du collège pour bien vous préparer.

### Des documents d'accompagnement ?

Vous pouvez accompagner votre oral d'un support, par exemple un diaporama, un schéma, une vidéo ou venir avec des documents illustrant votre propos. Attention cependant à ne pas laisser votre support prendre le pas sur votre oral. Il ne doit venir qu'en complément de ce que vous dites. Il ne doit pas non plus servir de support pour lire votre oral. Encore une fois, tout diaporama doit être mis en format PDF afin d'éviter des incompatibilités de logiciels.

### Gérer son temps de parole

Un des items de notation est la durée de votre exposé ; vous aurez beaucoup de choses à dire et vous ne disposez que **de 5 minutes** (10 minutes en collectif). Il faut garder un œil sur l'heure pendant votre oral (montre, réveil...). Il est aussi nécessaire de **s'être entraîné au préalable en se chronométrant** pour éviter les désagréments lors de la prestation

### Parler de manière structurée

Vous devez présenter votre propos en suivant un **plan** que vous aurez annoncé (vous pouvez suivre les fiches de préparation distribuées sur les thèmes) comme lors de la présentation de votre stage d'observation en entreprise

### Parler de manière intelligible

Le **vocabulaire** utilisé doit être précis, le plus riche possible (éviter les « machins » et autres « trucs »...), et dans l'idéal vous devez éviter d'avoir besoin de reformuler, c'est-à-dire de reprendre votre propos car vous vous rendez compte que vous n'êtes pas clair. Évitez alors les phrases trop longues et allez à l'essentiel. Il est donc indispensable d'éviter les « euh » ou « ben » ou tout autre langage familier. Le vocabulaire doit être **adapté à la situation**.

Vous devez aussi vous tenir correctement (ne pas mettre les mains dans les poches...) et le volume sonore doit être adapté à votre auditoire (parler assez fort) ; **ne parlez pas trop vite** et articulez bien afin de maintenir l'attention de votre jury. Durant tout votre oral vous devez regarder votre auditoire.

### L'entretien avec le jury

Durant le temps réservé aux questions du jury, les professeurs peuvent vous demander d'éclaircir un point, de donner des définitions, d'expliquer un choix ou de reformuler une notion. Ils peuvent aussi vous demander de lier votre sujet ou votre projet avec un sujet plus large (votre projet professionnel, des thèmes d'actualité...).

**Vous devez vous entraîner** devant la famille ou les amis et leur demander de vous poser des questions pour vous préparer à toutes les éventualités. Habituez-vous à répondre calmement et clairement.